

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

<b>Órgão:</b> PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU	
<b>Secretaria/Setor Requisitante:</b> Secretaria de Mobilidade Urbana	
<b>Responsável pela Demanda:</b> Ricardo Luiz Rochi	<b>Cargo/Matrícula:</b> Diretor
<b>E-mail:</b> escritorio.oficina@jau.sp.gov.br	<b>Telefone:</b> (14) 3602-2774
<b>Objeto:</b> Registro de Preço para aquisição de 150 (cento e cinquenta) chapas preta 18 para confecção de placas de trânsito nas diversas medidas, a serem utilizados pelo SETOR DE TRÂNSITO da Secretaria de Mobilidade Urbana da Prefeitura do Município de Jahu.	
<b>Número da Solicitação no Sistema de Compras:</b> O processo tramitará pelo Setor de Compras.	

### 1. Justificativa da contratação

A Secretaria de Mobilidade Urbana (Setor de Trânsito) necessita que seja realizada a aquisição desses materiais para confecção de placas de trânsito (sinalização vertical) nas diversas medidas.

Instituídas pela Resolução Nº 160/2004 do Contran, as placas são o grande guia dos motoristas nas vias de trânsito.

A importância das placas está em alertar, informar e educar o motorista sobre as condições da via, proibições, restrições, destinos e serviços. Dessa forma, as placas ajudam a manter a fluidez do trânsito e segurança entre os condutores, além de organizar o trânsito e aumentar a sua segurança, facilitando o tráfego de pedestres e motoristas.

A sinalização de trânsito tem por objetivo organizar a circulação de veículos e pedestres nas vias públicas, por meio de informações relevantes para a disciplina na movimentação do tráfego, visando à segurança, fluidez e comodidade e conforto dos usuários em geral.

Assim sendo, entende-se que a aquisição destes materiais é imprescindível para manter o bom atendimento do fluxo de solicitações de ajustes de sinalização vertical do município de Jahu.



**2. Quantidade e descrição simplificada do material ou serviço a ser adquirido/contratado**

Anexo I

**3. Dotação Orçamentária**

O processo tramitará pela Contabilidade.

**4. Forma e prazo de pagamento**

**4.1. Forma de Pagamento:**

- Padrão (Transferência Bancária)  
 Especial

**4.1.1. Caso seja em forma especial, indicá-lo e justificá-lo:**

**4.2. Prazo de Pagamento:**

- Padrão (15 dias)  
 Especial

**4.2.1. Caso seja em prazo especial, indicá-lo e justificá-lo:**

**5. Indicação do gestor da contratação**

Nome: Milton de Arruda Reginato Júnior  
Cargo: Secretário Adjunto  
CPF: 015.213.208-29

**6. Indicação, se necessário, do responsável pela fiscalização (técnica e/ou administrativa)**

Nome: Antonio Donizete Paschoallini  
Cargo: Diretor Estratégico  
CPF: 096.321.088-25





## PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JAHU

"Fundada em 15 de agosto de 1853"

Rua Paissandu, nº 444, Centro, Cep 17201-900, Fone 36021777

Site: [www.jau.sp.gov.br](http://www.jau.sp.gov.br)

Fls.

Jahu/SP, 03 de junho de 2024.

Ricardo Luiz Rochi  
Diretor

**Responsável pela Formalização da Demanda**

**Milton de Arruda Reginato Júnior**  
Secretário Adjunto

**Antonio Donizete Paschoallini**  
Diretor

**Márcio de Almeida**  
Secretário de Mobilidade Urbana



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

" JAHU CAPITAL NACIONAL DO CALÇADO FEMININO "

" RIBEIRO DE BARROS - HERÓI NACIONAL "

